



COMUNICACIÓN A LAS FAMILIAS DE ALUMNOS DE 1º, 2º, 3º, 4º ESO Y 1º BTO

En Yuncos, a 25 de mayo de 2018.

Estimadas familias:

Les informamos de que a partir del próximo 4 de junio entra en vigor el CALENDARIO COORDINADO PARA APLICACIÓN CON CARÁCTER EXPERIMENTAL DE LA EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA DEL ALUMNADO DE LA ESO Y 1º BTO.

Nuestro centro está incluido en este proceso según Resolución de 02/11/2017, de la Viceconsejería de Educación, Universidades e Investigación. Se ha informado de este proceso al Claustro en reunion ordinaria del 9 de octubre de 2017 y al Consejo Escolar en reuniones ordinarias del 7 de octubre de 2017 y del 9 de mayo de 2018. Básicamente, el proceso consiste en adelantar la evaluación extraordinaria de septiembre a finales del mes de junio y, según la citada Resolución, "tiene como fin valorar la adecuación, idoneidad, coherencia, necesidad y viabilidad de la modificación del calendario de aplicación de la evaluación final ordinaria y extraordinaria del alumnado de Educación Secundaria Obligatoria y del 1º curso de Bachillerato, con carácter experimental, durante el curso 2017-2018"

Para aplicar la normativa anterior, se establece un calendario en nuestro centro con las siguientes medidas:

- VIERNES 8 DE JUNIO A LAS 10:30: se convoca a todas las familias a la reunion informativa conjunta** en el aula con el tutor o tutora y los alumnos desde las 10:30 hasta las 11:25. En dicha reunion se les informará del pilotaje y se les entregará los boletines de notas. Tras la reunion, las familias podrán consultar dudas sobre los PTI de recuperación a los profesores. Para ello se prolongará el periodo de recreo.
- RECLAMACIÓN DE LA EVALUACIÓN ORDINARIA, DÍAS 11 Y 12 DE JUNIO.**
- La evaluación extraordinaria finaliza el día 22 de junio. **La asistencia a clase es obligatoria para todos los alumnos hasta el día 22 de junio incluido.**
- Medidas de atención para ALUMNOS CON MATERIAS NO SUPERADAS:** el tutor entregará a las familias el boletín el día 8 de junio junto con un PTI por cada una de las materias no superadas del curso 2017/2018 y materias pendientes de otros cursos. Cada PTI contiene el programa elaborado por cada profesor con la información sobre las partes no superadas de su materia y las tareas y exámenes a realizar para superarlas.
- Para aprovechar al máximo el periodo de recuperación, los alumnos con materias no superadas realizarán las tareas de recuperación de su PTI durante las clases de las materias que hayan aprobado.**
- Medidas de atención para ALUMNOS CON TODAS LAS MATERIAS SUPERADAS:** el tutor explicará el proceso de pilotaje en la reunion indicando que al dorso del boletín de calificaciones se recogen los programas de profundización previstos para cada materia, que se desarrollarán durante el horario de clase hasta el día 22 de junio.
- Los exámenes se desarrollarán según las fechas indicadas por los profesores en los PTI de recuperación. Se realizarán durante las horas de clase de cada materia salvo las materias cuyos departamentos han fijado una fecha final para el examen de todos los alumnos. **Los exámenes de 4º de ESO se realizarán los días 15 y 18 de junio.** Las notas de 4º ESO se publicarán el día 21 de junio, los días de reclamación para 4º ESO son el 22 y 25 de junio. **Los exámenes de 1º, 2º, 3º y 1º BTO se realizarán los días 20, 21 y 22 de junio.** Los exámenes de la evaluación extraordinaria de 1º, 2º, 3º, 4º y 1º BTO, se realizarán en los días indicados según un horario específico que se enviará por Papas 2.0 y se publicará en los tablones y la web del centro.
- Las notas de la evaluación extraordinaria se publicarán en Papas 2.0 el día 26 de junio a las 15:00 horas. Se establecen dos días de reclamación: **27 y 28 de junio** en horario de atención de **9:00 a 13:00 h.**

Para facilitar a los tutores y tutoras la entrega de notas y preparar la información necesaria para recuperar materias suspensas les rogamos que entreguen el resguardo que acompaña a esta comunicación debidamente cumplimentado. Quedamos a su disposición para cualquier aclaración o consulta, reciban un cordial saludo:

Clemente Gallardo Morera
 Director



Ángel Luis Fernández Campos
 Jefe de Estudios

COMUNICACIÓN AL EQUIPO DIRECTIVO DEL IES LA CAÑUELA

D. /Dña. : _____ como padre/madre/tutor legal

del alumno/a _____ perteneciente al grupo _____

Comunico al equipo Directivo del IES La Cañuela que: (Marque con "x" lo que proceda)

- He recibido la notificación de la organización del pilotaje de la evaluación ordinaria y extraordinaria y

ASISTIRÉ A REUNIÓN INFORMATIVA Y DE ENTREGA NOTAS EL DÍA 8 DE JUNIO.

NO ASISTIRÉ A LA REUNIÓN, por los siguientes motivos: _____ y SOLICITO que le entreguen a mi hijo/a el boletín de notas junto con los PTI de recuperación. Así mismo, comunico que contactaré con los profesores para recibir aclaraciones respecto a las recuperaciones de mi hijo/a.

Y para que conste a los efectos oportunos, firmo la presente comunicación en _____, a ____ de _____ de 2018.

Fdo: _____

DEVOLVER RELLENO Y FIRMADO AL TUTOR/A HASTA EL DÍA 4 DE JUNIO.